



Anno 2026

Tit. VI

Cl. 8

Fasc. 2025-VI/8.7

N. Allegati 0

Rif. _____

mb/FC/AR

Oggetto: Regolamento del Centro Linguistico di Ateneo - CLA – modifiche

LA RETTRICE

- Premesso che:
 - con Decreto Rettorale n. 1411 del 17 novembre 2025 è stato istituito il Centro Speciale “Centro Linguistico di Ateneo – CLA” ed è stato emanato il regolamento di funzionamento;
 - l'art. 6 del suddetto regolamento individua quali organi del CLA il Consiglio Scientifico, il Direttore Scientifico e il Vice-Direttore e prevede che: “*Direttore Scientifico e Vice-Direttore sono nominati dal Rettore, scelti tra i Professori di ruolo dell'Ateneo, in servizio a tempo pieno e in possesso delle competenze linguistiche necessarie;*”;
 - si è resa necessaria una parziale revisione del suddetto Regolamento, in particolare per quanto riguarda l'art. 6 e l'ampliamento del novero dei soggetti eleggibili alla carica di Vice-Direttore anche ai ricercatori;
 - il Vice-Direttore coadiuva il Direttore Scientifico nella gestione di tutte le attività del CLA Insubria e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento, assumendo pertanto un ruolo rilevante nell'organizzazione e nel funzionamento del Centro;
 - il CLA Insubria svolge attività di supporto alla didattica e alla ricerca dell'Ateneo nell'ambito delle lingue straniere e della lingua italiana per stranieri e, tra le proprie finalità, promuove altresì la ricerca sulle tematiche della conoscenza e della diffusione delle lingue straniere e della lingua italiana per stranieri con un approccio interdisciplinare;
 - l'ampliamento del novero dei soggetti eleggibili alla carica di Vice-Direttore anche ai ricercatori dell'Ateneo consente di valorizzare, nell'ambito della governance del Centro, le competenze scientifiche, didattiche e linguistiche presenti nelle diverse componenti del personale docente e ricercatore dell'Ateneo;
 - tale modifica consente una maggiore flessibilità nella scelta del Vice-Direttore, in relazione alle specifiche esigenze organizzative, didattiche e scientifiche del CLA Insubria, senza modificare le funzioni attribuite alla carica dal vigente Regolamento;
 - il Senato Accademico, con delibera 21 settembre 2026 n. 169, ha espresso parere favorevole alle modifiche al regolamento del Centro Linguistico di Ateneo – CLA;





- il Consiglio di Amministrazione, con delibera 28 settembre 2026 n. 248, ha approvato le modifiche al regolamento del Centro Linguistico di Ateneo – CLA;
- Richiamati gli artt. 65-68 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato l'art. 48 del Regolamento Generale di Ateneo
- Richiamato il Decreto Rettorale n. 1411 del 17 novembre 2025;
- Richiamate le delibere di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, rispettivamente 21 settembre 2026 n. 169 e 28 settembre 2026 n. 248;
- Considerato opportuno modificare il Regolamento del Centro Linguistico di Ateneo – CLA Insubria per le motivazioni indicate in premessa;

DECRETA

1. di modificare il Regolamento del Centro Linguistico di Ateneo - CLA, come da testo allegato al presente decreto;
2. di stabilire che le modifiche al regolamento entrino in vigore contestualmente alla data di pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo;
3. di incaricare il Servizio Affari generali dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti.

Varese, *data della firma digitale*

La Rettrice
prof.ssa Maria Pierro
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Dott.ssa Francesca Colombo
Tel. +39 0332 219048 – francesca.colombo@uninsubria.it



REGOLAMENTO DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO – CLA

INDICE

Art. 1 - Denominazione del Centro	4
Art. 2 - Finalità e attività del Centro	4
Art. 3 - Sede, finanziamenti e personale del Centro	5
Art. 4 - Organi.....	5
Art. 6 - Direttore Scientifico e Vice-Direttore	6
Art. 7 - Personale esterno	7
Art. 8 - Regolamento del Centro	7
Art. 9 - Trattamento dei dati personali.....	7
Art. 10 - Entrata in vigore	7

Art. 1 - Denominazione del Centro

1. Presso l'Università degli Studi dell'Insubria è istituito, ai sensi degli artt. 65 e seguenti dello Statuto, il Centro Speciale di Ateneo "*CLA – Centro Linguistico di Ateneo*", denominato d'ora in poi CLA Insubria.

Art. 2 - Finalità e attività del Centro

1. Il CLA Insubria è unità di spesa per i servizi di supporto alla didattica e alla ricerca dell'Ateneo, nell'ambito delle lingue straniere e della lingua italiana per stranieri.
2. Il CLA Insubria potrà aderire all'Associazione Italiana dei Centri Linguistici Universitari (AICLU) e si pone come obiettivo la diffusione della conoscenza delle lingue straniere e della lingua italiana per stranieri.
3. In particolare, il CLA Insubria:
 - a. contribuisce a soddisfare le esigenze della comunità accademica relative all'insegnamento, all'apprendimento e all'autoapprendimento delle lingue straniere e della lingua italiana per stranieri;
 - b. organizza corsi e test per le idoneità linguistiche e per i requisiti d'accesso richiesti dai Corsi di studio dell'Ateneo, previa intesa con i docenti di riferimento e i Dipartimenti o la Scuola di riferimento dei Corsi di studio;
 - c. organizza e promuove, d'intesa con le Aree dell'Amministrazione centrale, i Dipartimenti, le Scuole e le strutture di servizio dell'Ateneo interessate, nonché in collaborazione con enti e soggetti esterni che perseguano le medesime finalità, attività formative relative alle lingue straniere e alla lingua italiana per stranieri, mirate a promuovere l'acquisizione delle cosiddette 'competenze trasversali', con la finalità di supportare studenti iscritti e/o utenti esterni sia nel proseguimento del percorso di studi, sia nella futura integrazione professionale;
 - d. offre supporto linguistico agli studenti impegnati in programmi di mobilità internazionale e attesta il livello di competenza linguistica in conformità al QCER - Quadro Comune Europeo di Riferimento tramite il rilascio di Open Badge di Ateneo;
 - e. si avvale di un ente certificatore esterno per il rilascio delle certificazioni linguistiche;
 - f. gestisce gli aspetti logistici e operativi degli esami per la certificazione e attestazione linguistica nelle aree di competenza del CLA Insubria;
 - g. può fornire alle strutture didattiche dell'Ateneo (previ accordi) risorse e materiali didattici e multimediali utili per lo svolgimento delle attività di formazione linguistica;
 - h. propone, sostiene e coordina programmi di formazione linguistica destinati al personale tecnico-amministrativo e al corpo docente;
 - i. collabora sia con strutture/figure interne, sia con possibili figure/enti esterni all'Ateneo, al fine della promozione della partecipazione dell'Ateneo a bandi nazionali e internazionali per progetti relativi alla didattica delle lingue;
 - j. promuove la ricerca sulle tematiche della conoscenza e della diffusione delle lingue straniere e della lingua italiana per stranieri con un approccio interdisciplinare;
 - k. favorisce la diffusione e la divulgazione delle conoscenze linguistiche e di didattica delle lingue straniere e/o della lingua italiana per stranieri attraverso convegni, workshop, corsi e ogni altra utile iniziativa;
 - l. promuove l'istituzione di premi di ricerca con finanziamenti specificamente destinati a tale scopo dal finanziatore;
 - m. può curare la pubblicazione di articoli, testi, manuali e indici bibliografici, nell'ambito dell'attività redazionale di aggiornamento delle discipline.

Art. 3 - Sede, finanziamenti e personale del Centro

1. Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, il CLA Insubria dispone di una sede propria, indicata nel decreto di costituzione del Centro, e di spazi funzionali alle sue finalità. Le attività del CLA Insubria si svolgono, inoltre, presso altri spazi didattici messi a disposizione nelle sedi universitarie in relazione alle proprie funzioni.
2. Il CLA Insubria dispone annualmente, per i suoi fini istituzionali, delle risorse finanziarie previste in un'apposita voce del bilancio di Ateneo, cui possono aggiungersi:
 - a. finanziamenti straordinari disposti dagli Organi di governo centrale dell'Ateneo, in relazione a programmi o esigenze particolari;
 - b. fondi erogati dal MUR, da altri Ministeri e da enti comunitari, nazionali e internazionali;
 - c. risorse messe a disposizione dalle strutture dell'Ateneo, a valere sui propri fondi, per la realizzazione di progetti specifici coerenti con le finalità del Centro;
 - d. proventi derivanti da donazioni o da ricavi generati dalle attività svolte dal Centro stesso, comprese quelle realizzate in conto terzi.
3. La struttura organizzativa a supporto del CLA Insubria è determinata dal Direttore Generale. L'organico del CLA Insubria, in conformità con gli indirizzi del Consiglio di Amministrazione, comprende personale tecnico, amministrativo e personale CEL (collaboratore esperto linguistico).
4. Al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti dal proprio Regolamento, il Centro si avvale inoltre di un Responsabile tecnico-gestionale, nominato dal Direttore Generale, nonché di risorse immobiliari e strumentali messe a disposizione dell'Ateneo per le attività previste per il funzionamento del Centro.

Art. 4 - Organi

1. Gli organi del CLA Insubria sono:
 - a. il Consiglio Scientifico;
 - b. il Direttore Scientifico;
 - c. il Vice-Direttore.

Gli Organi si avvalgono della collaborazione del supporto gestionale del Responsabile tecnico-gestionale della Struttura.

Art. 5 - Consiglio Scientifico

1. Il Consiglio Scientifico è individuato e nominato dal Rettore ed è composto dai seguenti membri:
 - a. il Direttore Scientifico, che svolge le funzioni di Presidente;
 - b. il Vice-Direttore;
 - c. due docenti strutturati dell'Ateneo, individuati sulla base di competenze specifiche nelle lingue straniere.

Partecipa alle riunioni del Consiglio Scientifico il Responsabile tecnico-gestionale della Struttura, con funzioni di segretario verbalizzante e senza diritto di voto.

2. Il Consiglio Scientifico dura in carica tre anni e i suoi membri possono essere rinnovati, al massimo una volta, nel mandato.
3. Il Consiglio Scientifico si riunisce, su convocazione del Direttore Scientifico, almeno due volte all'anno, nonché quando almeno un membro ne faccia richiesta motivata. La convocazione è inviata a mezzo posta elettronica, almeno 5 giorni lavorativi prima della data fissata per la riunione. Le riunioni degli organi del CLA Insubria si possono svolgere anche in videoconferenza. Le riunioni sono valide

con la presenza della maggioranza assoluta dei componenti. Le deliberazioni sono valide se approvate con la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. A parità di voto, prevale il voto del Direttore Scientifico.

4. È dovere dei componenti partecipare alle adunanze, salvo giustificati impedimenti, da comunicare al Presidente. In carenza di valida giustificazione presentata in forma scritta, l'assenza di un componente del Consiglio Scientifico per tre sedute consecutive determina la decadenza dall'incarico.
5. Il Consiglio Scientifico è l'organo di programmazione e di coordinamento delle attività del Centro.
6. Nel rispetto delle disposizioni statutarie e regolamentari e delle competenze attribuite agli Organi di governo dell'Ateneo, il Consiglio Scientifico:
 - a. definisce il programma delle attività didattiche e scientifiche promosse dal CLA Insubria, affidandone il coordinamento e l'attuazione al Direttore Scientifico;
 - b. stabilisce i criteri generali per l'utilizzazione dei fondi assegnati alla struttura e per l'impiego coordinato delle risorse, umane e materiali;
 - c. predispone, su proposta del Direttore Scientifico e del Responsabile operativo della Struttura, il budget di previsione da presentare agli organi di Ateneo e il rendiconto annuale del Centro;
 - d. predispone proposte da presentare agli Organi di governo dell'Ateneo circa le dotazioni e l'organico;
 - e. propone agli Organi l'attivazione di convenzioni, i contratti e i tariffari per attività conto terzi e la relativa ripartizione dei corrispettivi;
 - f. esercita tutte le altre competenze richieste per il buon funzionamento del Centro, nonché le ulteriori attribuzioni eventualmente derivanti dalle direttive degli Organi di governo centrali dell'Ateneo;
 - g. propone la modifica, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, del Regolamento del CLA Insubria.

Art. 6 - Direttore Scientifico e Vice-Direttore

1. Il Direttore Scientifico è nominato dal Rettore ed è scelto tra i Professori di ruolo dell'Ateneo, in servizio a tempo pieno e in possesso delle competenze linguistiche necessarie. Il Vice-Direttore è nominato dal Rettore ed è scelto tra i Professori di ruolo e i Ricercatori dell'Ateneo, in servizio a tempo pieno e in possesso delle competenze linguistiche necessarie. Il Direttore Scientifico e il Vice-Direttore rimangono in carica tre anni con possibilità di un unico rinnovo del mandato.
2. Il Direttore Scientifico convoca e presiede le riunioni del Consiglio Scientifico e vigila sull'esecuzione dei suoi deliberati. In particolare:
 - a. coordina l'attività didattica e scientifica del CLA, cura l'attuazione dei programmi, dei progetti e delle iniziative su indicazione del Consiglio Scientifico;
 - b. propone al Consiglio Scientifico i piani annuali delle attività, i prospetti di bilancio e del budget e le richieste di risorse;
 - c. propone alla struttura amministrativa di supporto le modalità di utilizzo del budget e delle eventuali variazioni;
 - d. cura le relazioni con gli Enti e le Istituzioni esterne, finalizzate allo svolgimento delle attività del CLA Insubria.
3. In caso di necessità e urgenza, il Direttore Scientifico può adottare provvedimenti di competenza del Consiglio Scientifico, proponendone la ratifica nella seduta immediatamente successiva. Annualmente il Direttore Scientifico redige una relazione delle attività svolte da sottoporre al Consiglio Scientifico.

4. Il Vice-Direttore coadiuva il Direttore Scientifico nella gestione di tutte le attività del CLA Insubria e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Art. 7 - Personale esterno

1. Il Direttore Scientifico e/o il Vice-Direttore accerta che il personale esterno all'Università, ammesso a frequentare le strutture utilizzate dal CLA Insubria sulla base di specifici accordi, rispetti quanto previsto dalle Linee Guida di Ateneo sulla Sicurezza e sulla Sicurezza della Ricerca. Il Direttore Scientifico dovrà inoltre accertare che il personale esterno sia coperto da idonea assicurazione (infortuni e responsabilità civile) per la copertura totale di rischi e conseguenze derivanti dall'attività svolta. Il personale esterno è tenuto ad osservare le disposizioni vigenti in tema di tutela della sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008 e s.m.i.), nonché i Regolamenti in materia adottati dall'Ateneo.

Art. 8 - Regolamento del Centro

1. Il presente Regolamento può essere modificato su iniziativa del Consiglio Scientifico, a maggioranza assoluta degli aventi diritto. Ogni modifica sarà sottoposta all'approvazione dai competenti organi dell'Ateneo. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le norme dello Statuto, dei Regolamenti di Ateneo e della legislazione vigente.
2. Il CLA Insubria cessa su proposta degli afferenti al Centro, approvata a maggioranza assoluta degli aventi diritto, o su iniziativa degli organi di Ateneo attraverso delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. Le informazioni e i documenti acquisiti dal CLA relativamente alla sua attività devono essere utilizzati nel rispetto delle norme contenute nel Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679) e nel Decreto Legislativo n. 196 del 2003, recante il "Codice per la protezione dei dati personali", e sue successive modifiche e integrazioni.
2. L'Ateneo si impegna a fornire al richiedente l'Informativa sul trattamento dati personali relativa ai trattamenti oggetto del presente Regolamento.

Art. 10 - Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo on line dell'Ateneo.