



Anno 2026

Tit. III

Cl. 13

Fasc. 2025-III/13.26

N. Allegati 1

Rif. ce/RL/FM

**Oggetto: Bando di selezione pubblica per il conferimento di 6 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero – secondo semestre, anno accademico 2025-2026.
(Codice BTUT-DBSVB2-25)**

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto Ministeriale del 23 ottobre 2003 n. 198 ed in particolare l'art. 2;
- Visto il Decreto Legge 9 maggio 2003 n. 105 recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca;
- Vista la Legge 11 luglio 2003 n. 170 di conversione del D.L. del 9 maggio 2003 n. 105 ed in particolare l'art. 1, primo comma, lettera b);
- Visto il DM 270/2004, art. 6, Requisiti di ammissione ai Corsi di Studio;
- Visto il Decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari";
- Visto il Decreto Ministeriale 29 dicembre 2017, n. 1047 "Fondo per il sostegno dei giovani e piani per l'orientamento", art. 3;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero di cui al DR Rep. n. 236/18 del 26/03/2018;
- Richiamato il Codice etico, di Comportamento e norme per l'integrità nella ricerca dell'università degli Studi dell'Insubria: emanato con Decreto Rettorale rep. n. 656/2020 del 30 settembre 2020; Ultime modifiche emanate con Decreto Rettorale n. 1330 del 30 ottobre 2025, entrato in vigore il 18 novembre 2025;
- Richiamata la seduta del Consiglio di Amministrazione del 22 luglio 2025 con la quale è stata approvata la costituzione del Fondo per assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - Miur 2024: approvazione "Progetto Piano di Tutorato 2025/2026";



DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE E SCIENZE DELLA VITA

Via J.H. Dunant, 3 - 21100 Varese (VA) – Italia

Tel. +39 0332 421339

Email: rossana.luppi@uninsubria.it PEC: dbsv@pec.uninsubria.it

Web: www.uninsubria.it

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

Chiaramente Insubria!

- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento rep. 77 del 30 giugno 2025 di individuazione degli Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a.a. 2025-2026;
- Verificata la disponibilità di € 27.702,00 sul Progetto TUTMUR2024 del budget 2025.
- Preso atto che allo scadere del bando Codice BTUT-DBSV02-25, per le attività di: Industrial Biocatalysis, Advance in Biomedicine, Biotecnologie e Biologia Molecolare e Vegetale, Capitale Naturale e Principi di Sostenibilità, Antropologia, non sono pervenute domande;
- Considerato che si è manifestata la necessità di bandire un ulteriore assegno di ore 50 per l'insegnamento di CHIMICA ORGANICA del Professor Enrico Caruso, non preventivato a inizio anno per sopraggiunte e non prevedibili urgenze legate ad attuale carenza di personale tecnico idoneo;
- Preso atto che:
 - o la spesa prevista per l'assegno sopracitato, pari a € 900,00 lordo Ateneo, deve essere imputata sul Progetto POTENZIAMENTO_DIDATTICA_2026_DBSV;
 - o non essendo stata preventivata, verrà allocata sul suddetto progetto a seguito dell'erogazione della seconda assegnazione che l'Ateneo effettuerà nel corso dell'esercizio 2026;
 - o la spesa, pari a € 900,00 lordo Ateneo, trova attualmente la sua copertura sul "Progetto DIPDIDATTI" - UA.00.03 voce COAN CA.04.46.05.11.01 – Altre borse di studio;
- Considerato opportuno procedere all'assegnazione degli incarichi per garantire il regolare svolgimento delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero – secondo semestre, a.a. 2025-26;

DECRETA

1. Di indire il bando di selezione pubblica per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per il II° semestre dell'anno accademico 2025-2026 come da allegato 1 al presente decreto;
2. Di stabilire il compenso orario pari a € 18,00 l'ora lordo Ateneo;
3. Di imputare la spesa prevista sul Progetto di Ateneo, verificata la disponibilità di € 27.702,00 sul Progetto TUTMUR2024.
4. Di imputare la spesa prevista per il solo assegno di CHIMICA ORGANICA del Professor Enrico Caruso, pari a 50 ore e per un importo pari a € 900,00 lordo Ateneo, sul Progetto "DIPDIDATTI" della Unità Analitica UA.00.03 – voce COAN CA.04.46.05.11.01 – Altre borse di studio, che verrà ripristinato riallocando l'importo speso con variazione dal Progetto POTENZIAMENTO_DIDATTICA_2026_DBSV, a seguito dell'erogazione della seconda assegnazione che verrà effettuata dall'Ateneo nel corso dell'esercizio 2026;



5. Di incaricare la segreteria didattica del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel Repertorio generale dei Decreti del Dipartimento;
6. Di sottoporre il presente decreto all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

Varese, data della firma digitale

La Direttrice di Dipartimento
Prof.ssa Flavia Marinelli
Firmato digitalmente

Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990): Rossana Luppi
Tel. +39 0332 421339– rossana.luppi@uninsubria.it

Allegato 1

**SELEZIONE PUBBLICA
PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE
DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO DIDATTICO-INTEGRATIVE,
PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO – II° semestre A.A. 2025-2026
(Codice BTUT-DBSVB2-25)**

Art. 1 SELEZIONE PUBBLICA

È indetta una selezione per il conferimento, a studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base delle condizioni e nei termini di seguito indicati.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione per il conferimento degli assegni gli studenti regolarmente iscritti (non fuori corso) all'Università degli Studi dell'Insubria per l'anno accademico in corso, 2025/2026, all'atto della presentazione della domanda, ad uno dei seguenti corsi dell'Ateneo:

- Corsi di Laurea Magistrale dell'Ateneo pertinente all'attività da svolgere;
- Corsi di Dottorato di ricerca pertinente all'attività da svolgere con sede amministrativa presso l'Ateneo.

Art. 3 COMPITI DEL TUTOR

Il tutor svolge la propria attività presso il Corso di Laurea collaborando con il Direttore del Dipartimento, con il Presidente del Corso di Studio e con i docenti a cui è assegnato.

I tutor sono tenuti a svolgere i seguenti compiti:

- attività didattico-integrative di supporto allo svolgimento delle attività applicative e di laboratorio: assistenza alle esercitazioni, esecuzione e/o controllo di esercitazioni individuali e per piccoli gruppi su argomenti specifici;
- attività didattico-integrative di supporto allo svolgimento delle attività applicative e di laboratorio: dimostrazioni semplici di attività di laboratorio didattico.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il tutor entrerà in possesso durante l'attività dovranno essere considerati riservati e non potranno essere divulgati e/o utilizzati per fini diversi da quelli previsti dall'assegno.

Il tutor che non rispetti gli obblighi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dalla collaborazione e dal godimento dell'assegno con provvedimento del Rettore da adottarsi su proposta del Direttore del Dipartimento o del Presidente del Corso di Studio per il quale il tutor presta la propria attività.

Art. 4 CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO

Lo studente si impegna ad assolvere con diligenza i compiti affidatigli, nel rispetto degli orari concordati; a dare piena e fattiva collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi previsti; a inoltrare al responsabile del servizio, in caso di sopravvenuti impedimenti, tempestiva e motivata richiesta di esonero dal servizio. Lo studente si impegna altresì al rispetto del Codice Etico di Ateneo. Per gli studenti di Laurea Magistrale, le attività di tutorato non possono superare il limite massimo di 400 ore all'anno e l'importo dell'assegno non può superare il limite di 4.000,00 € per anno.

Il rapporto di collaborazione si risolve *ipso iure* al termine dell'attività da parte dello studente. Il rapporto si risolve con la cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università degli Studi dell'Insubria, nel caso di conseguimento del titolo finale degli studi o al 31/12 successivo all'anno accademico di attivazione dell'assegno, purché lo studente risulti regolarmente iscritto. In caso di cessazione anticipata, allo studente compete il diritto al pagamento delle sole prestazioni effettuate.

Art. 5 SUDDIVISIONE ASSEGNI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

La descrizione delle attività, la distribuzione delle ore e l'importo lordo Ateneo sono descritti nel seguente schema:

<i>Nr. Assegni</i>	<i>Ambito</i>	<i>Attività didattico- integrativa a supporto dell'insegnamento di:</i>	<i>Anno</i>	<i>Docente di riferimento</i>	<i>Ore richieste x assegno</i>	<i>Corso di Studio</i>	<i>Lordo Ateneo 18,00 €/h</i>
1	BTUT-DBSVB2-25-1	INDUSTRIAL BIOCATALYSIS	I	DELLA MONICA	36	BBHI	€ 648,00
1	BTUT-DBSVB2-25-2	ADVANCE IN BIOMEDICINE	I	BONAPACE	12	BMS	€ 216,00
1	BTUT-DBSVB2-25-3	BIOTECNOLOGIE E BIOLOGIA MOLECOLARE E VEGETALE - Modulo di Biotecnologie Vegetali	II	BRACALE	24	BTEC	€ 432,00
1	BTUT-DBSVB2-25-4	CAPITALE NATURALE E PRINCIPI DI SOSTENIBILITA' -	I	CERABOLIN I	12	BIOSOS	€ 216,00

		mod. Risorse Vegetali					
1	BTUT-DBSVB2-25-5	ANTROPOLOGIA	II	LICATA	12	BIOSOS	€ 216,00
1	BTUT-DBSVB2-25-6	CHIMICA ORGANICA	I	CARUSO	50	BTEC	€ 900,00

Gli orari e le modalità di svolgimento dovranno essere definiti tenendo conto delle necessità della struttura a cui il tutor viene assegnato e sono concordati con il docente di riferimento indicato.

Art. 6 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso devono pervenire **entro e non oltre il termine di n. 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo on line di Ateneo**, esclusivamente per via telematica, pena l'esclusione, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/uninsubria/>

Al riguardo i candidati sono invitati a consultare la guida illustrata sulla modalità di compilazione della domanda al medesimo link.

L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema e inserire tutti i dati richiesti per la presentazione della domanda e degli allegati in formato pdf.

Per coloro che accedono tramite SPID o CIE l'autenticazione avverrà in automatico senza necessità di registrazione.

Non sono ammesse altre modalità di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Il sistema consente, per tutto il periodo di apertura del bando, il salvataggio della domanda in modalità bozza, così da poterla compilare a più riprese senza dover ripartire dall'inizio. Per procedere al perfezionamento della domanda, il candidato deve assicurarsi di premere, dopo il processo di firma, il tasto "presenta"; lo status della domanda apparirà come "presentata" e non più "bozza".

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Una volta presentata la domanda e ricevuto la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà solamente possibile ritirarla cliccando nella pagina iniziale (cruscotto) il tasto "Ritira/Withdraw". Eventualmente il candidato potrà presentare una nuova domanda, entro il termine di scadenza.

Allo scadere del termine utile stabilito per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

Saranno valide unicamente le domande perfezionate entro le ore 12:00 ovvero con status di “presentata”.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità di sottoscrizione:

Firma il documento sul server ConFirma

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;

Firma digitalmente il documento sul tuo dispositivo elettronico

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso;

Firma il documento manualmente

Per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione integrale in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito unitamente a copia del documento di identità in corso di validità. La copia del documento d'identità non è necessaria se è stata precedentemente inserita nel sistema tra gli allegati alla domanda.

Autenticazione tramite SPID o CIE

In caso di autenticazione tramite SPID o CIE non occorrerà firmare la domanda e sarà sufficiente cliccare sul tasto “Presenta/Submit”.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Il servizio potrebbe subire momentanee sospensioni di carattere tecnico non dipendenti dall'Ateneo. Per le segnalazioni di problemi esclusivamente tecnici contattare direttamente il supporto tecnico, i cui riferimenti sono presenti nella home page di Pica in fondo alla pagina una volta selezionata l'Università di interesse.

L'invio della documentazione richiesta (curriculum vitae) deve avvenire esclusivamente tramite upload nell'apposita pagina della procedura on-line.

Art.7 CRITERI DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI
--

La selezione, effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento, avverrà mediante esame comparativo dei curricula presentati.

Saranno prese in esame le domande presentate da candidati iscritti a corsi di studio pertinenti l'attività oggetto dell'incarico e saranno valutate, con particolare riferimento ai titoli e all'esperienza pregressa, secondo i seguenti criteri:

- A. Candidati con laurea triennale e iscrizione alla laurea magistrale: Votazione conseguita nella laurea utile per l'accesso al corso di laurea magistrale– punteggio massimo 10/30; votazione riportata negli esami del corso di studi magistrale registrati entro la data di presentazione della domanda – punteggio massimo 10/30; competenze ed esperienze pregresse attinenti l'incarico

– punteggio massimo 10/30

A parità di punteggio, sarà privilegiato lo studente con voto di laurea maggiore. In caso di ulteriore parità lo studente con maggior numero di crediti acquisiti.

- B. Candidati con laurea magistrale e iscrizione al Dottorato di Ricerca: Votazione conseguita nella laurea utile per l'accesso al Dottorato– punteggio massimo 10/30; congruità dei contenuti della ricerca di dottorato rispetto all'area didattica per la quale si presenta domanda - punteggio massimo 10/30; competenze ed esperienze pregresse attinenti l'incarico – punteggio massimo 10/30

In caso di ex aequo, sarà data precedenza al candidato più giovane

Per l'assegnazione dell'incarico, il candidato dovrà conseguire un punteggio complessivo di almeno 18/30 punti

L'amministrazione si riserva la facoltà di non assegnare alcun incarico e/o di assegnarlo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Al termine dei lavori la Commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio complessivo sulla base della somma dei punteggi ottenuti e compilerà graduatorie di merito separate, una per ciascun progetto, designando per ciascuna il candidato che, in base a tali graduatorie, sia risultato vincitore. La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è approvata con atto del Direttore del Dipartimento.

Art.8 PUBBLICAZIONE

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo di Ateneo e sul sito web [Concorsi per studenti](#). La pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di notifica agli interessati.

Art.9 MODALITÀ DI ACCETTAZIONE DELL'ASSEGNO

Il vincitore della selezione dovrà sottoscrivere l'atto di impegno, nelle modalità che saranno indicate dalla Segreteria del Dipartimento. La mancata sottoscrizione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'assegno di tutorato.

Art.10 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle Leggi in materia di protezione dei dati personali, intendendosi con tale termine (i) il Regolamento EU 2016/679 “GDPR” (ii) il D.Lgs 196/2003, come emendato dal D.lgs 101/2018 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, (iii) le linee guida e i provvedimenti emessi dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e infine (iv) le linee guida e i provvedimenti applicabili del Comitato Europeo per la protezione dei dati personali (“EDPB”, ex Gruppo di lavoro Art. 29). I dati personali forniti dal candidato sono trattati per le finalità inerenti alla procedura di selezione per gli assegni di tutorato e saranno trattati dall'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

Art.11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rossana Luppi, Manager didattico del DBSV (via J.H. Dunant, 3 – 21100 Varese - tel. 0332/421339; email: didattica.dbsv@uninsubria.it)



**Art.12 INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA
DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo www.uninsubria.it, alla pagina [Amministrazione trasparente](#).

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo anticorruzione@uninsubria.it

Art.13 NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel Bando, si rimanda al Regolamento per il servizio di tutorato e per l'attribuzione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, pubblicato sul sito di ateneo alla pagina: <http://www.uninsubria.it/web/normativa>

Informativa sul trattamento dei dati personali di partecipanti a selezioni per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, *General Data Protection Regulation*- *Regolamento* UE 2016/679, in seguito "GDPR"), e al Codice della Privacy D.Lgs 30 giugno 2003 n.196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali forniti per la presentazione delle domande di partecipazione alle selezioni per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati. Regolamento UE 2016/679, d'ora in avanti GDPR, e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

La presente informativa è resa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, a coloro che intendono partecipare alle procedure di selezione di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico integrative, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento.

1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: ateneo@pec.uninsubria.it

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: privacy@uninsubria.it o l'indirizzo PEC: privacy@pec.uninsubria.it

2. Oggetto del trattamento

Oggetto I dati trattati sono:

- a) i dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, recapiti, residenza, cittadinanza, Codice Fiscale, curriculum vitae), dati relativi alla carriera accademica (CFU acquisiti, votazione esami di profitto) coordinate di conto corrente fornite al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione o fornite attraverso il sistema di gestione della carriera, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'attività di tutorato;
- b) dati relativi ad attività in atto e precedenti;
- c) dati relativi alle procedure di selezione (es. esiti delle procedure di selezione);

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati da lei forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento della seguente finalità:

3.1 Finalità contrattuali – il trattamento si basa sull'esecuzione di misure precontrattuali o contrattuali

- a) gestione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione;
- b) gestione, nel rispetto della normativa vigente in materia, delle successive procedure di conferimento dell'incarico per i vincitori;

3.2 Finalità obbligatorie per legge – il trattamento si basa su un obbligo di legge

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle procedure di selezione e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) espletamento delle procedure di selezione;
- c) dare corso a richieste dell'Autorità Giudiziaria e della Polizia Giudiziaria in relazione ad attività investigative;

3.3 Finalità basate su un compito di interesse pubblico

a) per perseguimento di compiti di interesse pubblico inerenti alla conservazione documentale digitale. La base giuridica dei trattamenti di cui al punto 3.1 è, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera b) del GDPR, la necessità di adempiere all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) e, per i dati particolari, l'art. 9 comma 2 lettera b) e per i dati giudiziari, l'art. 10; di cui al punto 3.2 è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento; di cui al punto 3.3 è ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) nonché dell'art. 2 sexies, comma 2 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento. (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 42/2004, L. n. 240/2010; D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

4. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

5. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria regolarmente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

In particolare, potranno essere comunicati a:

- Membri delle Commissioni Giudicatrici;
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli obblighi di comunicazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

6. Trasferimento dati all'estero

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

7. Periodo di conservazione dei dati

In relazione alle diverse finalità e agli scopi per i quali sono stati raccolti, i dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa di riferimento ovvero per quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità. I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo in base alla normativa vigente in materia di archiviazione anche per finalità storica imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, dpcm 3 dicembre 2013).

8. Diritti dell'Interessato.

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi dell'Insubria, quale Titolare del trattamento, in conformità al GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail privacy@uninsubria.it

10. Reclamo

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

11. Eventuali modifiche all'informativa

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.