



Anno 2025

Tit. III

Cl. 5

Fasc. 2025-III/5.2

N. Allegati 1

Rif. –

MC/CP/PB

**Oggetto: bando di selezione pubblica per il conferimento di n. 9 (nove) incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d. lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di attività di docenza e assistenza nell'ambito del Master di II livello DAITAL2 - Didattica dell'alfabetizzazione e dell'italiano L2 – seconda edizione. Codice (Daital2\_Disuit2)**

### **LA DIRETTRICE**

Visti:

- l'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 che dispone che *“per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”*;

Richiamati:

- lo Statuto di Ateneo emanato con Decreto Rettorale rep. n. 308/2012 e modificato con D.R. 455/2019 e in particolare gli articoli 40, 43 e 46 che disciplinano le competenze dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e delle Scuole;
- il Regolamento di Ateneo dei corsi di alta formazione Emanato con Decreto 19 marzo 2008, n.12776 ultime modifiche emanate con Decreto 20 dicembre 2016, n. 1092 in particolare l'art. 2 e l'art.4;
- il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità emanato con emanato con Decreto 7 novembre 2013, n. 1343 e il Manuale di Amministrazione e contabilità, entrato in vigore dal 2 gennaio 2014 e aggiornato al DDG 30 ottobre 2024 rep. 1174;
- il Regolamento Didattico di Ateneo, ai sensi del DM 270/2004, emanato con Decreto 8 aprile 2010, n. 15863, ultime modifiche emanate con Decreto 5 agosto 2013, n. 964;
- il Codice etico, di comportamento e norme per l'integrità nella ricerca dell'Università degli Studi dell'Insubria: testo unificato, emanato con decreto rettorale del 30 settembre 2020, n. 656 e con modifiche del Decreto Rettorale 30 ottobre 2025 n. 1330;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Università degli Studi dell'Insubria emanato con Decreto Rettorale 1° febbraio 2023, n. 99;
- la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2025, rep. n. 120/2025 che ha ratificato il decreto della Direttrice n. 73 del 16 settembre 2025, che ha auto per oggetto l'istituzione della seconda edizione del Master DAITAL2 – Didattica dell'alfabetizzazione e dell'italiano L2 con direttore il prof. Giulio Facchetti e secondo



Via Sant'Abbondio, 12 – 22100 Como (CO) – Italia

Tel. +39 031 238 4411

Email: [dipartimento.disuit@uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@uninsubria.it)

PEC [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it)

Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120



cui sono stati assegnati al direttore i compiti di selezione, conferimento incarichi e liquidazione degli stessi nell'ambito del piano finanziario e delle attribuzioni e poteri del dipartimento;

- Dato atto che la Direzione Generale, in data 5 settembre 2017, ha comunicato che per l'affidamento di incarichi di insegnamento a titolo oneroso a personale con comprovata competenza ed esperienza, necessario per far fronte a specifiche esigenze didattiche, non è necessario effettuare la preventiva ricognizione interna tra il personale tecnico amministrativo poiché potrà eventualmente partecipare al bando pubblico se in possesso delle competenze;
- Accertato che i costi relativi alla spesa per lo svolgimento delle suddette attività trovano adeguata copertura finanziaria nel budget 2025 della UA 00.09 - Dipartimento di Scienze umane e dell'innovazione per il territorio – DISUIT, alla voce COAN CA.04.43.02.01 - progetto Master DAITAL2, II edizione - con identificativo ID 19208 - MASTER\_DAITAL2\_2\_EDIZ\_AA\_2025\_2026 con Responsabile scientifico il Prof. Giulio Facchetti;
- Considerato che il ricorso allo strumento contrattuale o all'affidamento di attività didattiche a personale esterno all'Ateneo è possibile esclusivamente nel caso in cui il personale interno abbia assolto ai propri doveri istituzionali e sia impossibilitato a coprire le attività vacanti, nel rispetto delle norme in materia di stato giuridico e del Regolamento di Ateneo sulla disciplina degli affidamenti e dei contratti di insegnamento;
- Considerato che l'espletamento di dette attività rientra nelle competenze attribuite dall'ordinamento giuridico dell'Università ed è ritenuto necessario al fine di far fronte ad una necessità di natura temporanea ed occasionale;
- Considerato opportuno ricorrere ad una selezione pubblica per l'affidamento delle attività di docenza per far fronte a specifiche esigenze didattiche che non è stato possibile soddisfare con personale interno

### **DECRETA**

1. di indire il bando di selezione pubblica per il conferimento di n. di n. 9 (nove) incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della Legge n. 240/2010, per lo svolgimento di attività di docenza e assistenza nell'ambito del Master di II livello DAITAL2 - Didattica dell'alfabetizzazione e dell'italiano L2 – seconda edizione, secondo le specifiche di cui all'allegato 1 al presente decreto del quale costituisce parte integrante;
2. di imputare la spesa complessiva nel budget 2025 della UA 00.09 - Dipartimento di Scienze umane e dell'innovazione per il territorio – DISUIT, alla voce COAN CA.04.43.02.01- Progetto Master DAITAL2 - II edizione - con identificativo ID 19208 - MASTER\_DAITAL2\_2\_EDIZ\_AA\_2025\_2026 con Responsabile scientifico il Prof. Giulio Facchetti.
3. di incaricare il Segreteria didattica del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti del Dipartimento;

Como, *data della firma digitale*

La Direttrice



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DELL'INSUBRIA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE  
E DELL'INNOVAZIONE PER IL  
TERRITORIO**  
Segreteria didattica

Prof.ssa Paola Biavaschi  
*firmato digitalmente*

**Responsabile del Procedimento Amministrativo (L. 241/1990):** Dott.ssa Margherita Crespi  
Tel. +39 0332 395112 – E-mail: [margherita.crespi@uninsubria.it](mailto:margherita.crespi@uninsubria.it)



Allegato 1

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 9 (NOVE) INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI DOCENZA E ASSISTENZA NELL'AMBITO DEL MASTER DI II LIVELLO DAITAL2 - DIDATTICA DELL'ALFABETIZZAZIONE E DELL'ITALIANO L2 – SECONDA EDIZIONE Codice (Daital2\_Disuit2)**

**Art. 1 - SELEZIONE PUBBLICA**

È indetta una selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di n. 9 incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività di docenza e assistenza nell'ambito del **Master di II livello DAITAL2 - Didattica dell'alfabetizzazione e dell'italiano L2 – seconda edizione** come di seguito specificato:

Insegnamento	N° ore	Date svolgimento	SSD	Compenso in lordo Ateneo
Normativa scolastica	12 ore	13-20-27 marzo 2026 dalle ore 14.30 alle ore 18.30	GIUR-05/A	€ 1200,00 - pari ad € 100 (lordo ente) /ora x 12 ore
Glottotecnologie per l'italiano L2	12 ore	27 febbraio 2026 dalle ore 14.30 alle ore 20.30; 28 febbraio 2026 dalle ore 8.30 alle ore 14.30	GLOT-01/B	€ 1200,00 - pari ad € 100 (lordo ente) /ora x 12 ore
La progettazione glottodidattica e la didattizzazione dei testi I	5 ore	6 febbraio 2026 dalle 14.30 alle 19.30	GLOT-01/B	€ 500,00 – pari ad € 100 (lordo ente) /ora x 5 ore
La progettazione glottodidattica e la didattizzazione dei testi II	7 ore	7 febbraio 2026 dalle ore 10.00 alle ore 12.00; 13 febbraio 2026 dalle 14.30 alle 19.30	GLOT-01/B	€ 700,00 – pari ad € 100 (lordo ente) /ora x 7 ore
Assistenza per la scelta e le modalità di svolgimento del tirocinio individuale e obbligatorio	24 ore	dal 30 ottobre 2025 al 30 giugno 2026	//	€ 2400,00 – pari ad € 100 (lordo ente) /ora x 24 ore
Valutazione elaborati scritti	35 ore	dal 2 maggio 2026 al 15 luglio 2026	//	€ 2800,00 – pari ad € 80 (lordo ente) /ora x 35 ore
Assistenza tesi 1	20 ore	dal 2 aprile 2026 al 31 maggio 2026	//	€ 1600,00 – pari ad € 80 (lordo ente) /ora x 20 ore
Assistenza tesi 2	20 ore	dal 2 aprile 2026 al 31 maggio 2026	//	€ 1600,00 – pari ad € 80 (lordo ente) /ora x 20 ore
Assistenza tesi 3	15 ore	dal 2 aprile 2026 al 31 maggio 2026	//	€ 1200,00 – pari ad € 80 (lordo ente) /ora x 15 ore



Il referente per lo svolgimento dell'attività sarà il prof. Giulio Facchetti, al quale il collaboratore si riferirà per ogni necessità collegata al rapporto anche in ordine alle modalità di svolgimento dell'attività stessa.

## **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

**Possono partecipare alla selezione** coloro che sono in possesso del seguente titolo di studio:

- Dottorato di ricerca in Linguistica o affini
- Laurea Magistrale in lettere, lingue o affini (GSD area)

1. 10/LIFI-01
2. 10/GLOT-01
3. 11/PAED-01 e 02
4. 12/GIUR-10 o 15
5. 11/PSIC-01 e 02

È richiesta, altresì

- Esperienza più che decennale di docenza di lingua italiana in corsi di laurea universitari.
- Esperienza più che decennale di coordinamento di tesi universitarie e tesi di Master sulla didattica dell'italiano LS/L2
- Esperienza pluriennale di docenza di didattica dell'italiano LS/L2 in corsi universitari di alta formazione e master in corsi blended.
- Esperienza pluriennale di docenza in corsi universitari di alta formazione e master somministrati esclusivamente online, con preparazione delle lezioni e registrazione delle stesse.
- Partecipazione come docente a laboratori di didattica dell'italiano in Italia e all'estero.  
Pubblicazioni scientifiche nel campo della linguistica, della pedagogia interculturale, del diritto e della glottodidattica.

**Non possono partecipare alla selezione:**

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo o presso altra Amministrazione, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, che abbiano avuto con l'Università degli Studi dell'Insubria rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione, ai sensi dell'art. 25 comma 1 della Legge n. 724/1994;
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di riferimento dell'attività didattica, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione;

I requisiti prescritti, compresa l'eventuale dichiarazione di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine perentorio indicato dall'avviso.

Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza dell'avviso. Non è consentito fare riferimento a documenti già presentati per la partecipazione ad altri concorsi e/o selezioni presso questa o altre Amministrazioni.



I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il candidato che non dichiara nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione, si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa amministrazione.

### Art. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso (*Allegato 1*), debitamente sottoscritta, **dovrà pervenire entro e non oltre 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando all'Albo di Ateneo esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it), **pena l'esclusione.**

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

**La domanda dovrà riportare una sola preferenza per l'incarico di docenza/assistenza prescelta. Le eventuali candidature per più incarichi di docenza dovranno essere trasmesse con apposite domande di partecipazione separate.**

La domanda presentata a mezzo PEC all'indirizzo [dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.disuit@pec.uninsubria.it) dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità di sottoscrizione:

#### Firma digitalmente il documento sul tuo dispositivo elettronico

Per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso;

#### Firma il documento manualmente

Per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione integrale in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito unitamente a copia del documento di identità in corso di validità. La copia del documento d'identità non è necessaria se è stata precedentemente inserita nel sistema tra gli allegati alla domanda.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.).

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

**Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 37 MB. Pertanto, il candidato che debba trasmettere allegati che superino tale limite, dovrà trasmettere con un primo invio la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successivi invii entro il termine perentorio per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.**

Le domande trasmesse oltre il termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma in calce alla domanda non firmata digitalmente o senza firma autografa scansata con allegata copia di un documento d'identità, comportano l'esclusione dalla selezione.

**Nell'oggetto del messaggio trasmesso a mezzo PEC deve essere riportata la dicitura Domanda bando docenza Master DAITAL2 – seconda edizione.**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

1. **il curriculum vitae** senza dati sensibili (foto, cittadinanza, data di nascita, contatti personali di alcun tipo, codice fiscale) firmato digitalmente o analogicamente per le esigenze della normativa sulla trasparenza ANAC e datato con l'indicazione dei titoli culturali, professionali e formativi posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
2. **elenco numerato degli allegati alla domanda di partecipazione (si prega di apporre la stessa numerazione sugli allegati relativi);**
3. **titoli professionali** e/o di studio valutabili ritenuti utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta (*Allegato 3 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione*);
4. **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità, del **codice fiscale** e del **permesso di soggiorno o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno in Italia** per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea;
5. **se pubblico dipendente l'autorizzazione** preventiva allo svolgimento dell'incarico di docenza rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;
6. **se soggetto pensionato** copia della determina dell'Ente previdenziale di conferimento della pensione in godimento;

I titoli che il candidato intende presentare, in quanto ritenuti utili per la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere presentati, unitamente alla domanda di partecipazione, entro il termine stabilito, oppure autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (**cf** *Allegato 3 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione*).

**Non verranno valutati i titoli presentati con modalità differenti.**



In applicazione della normativa vigente, l'Università procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

#### ART. 4 - REDAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione, in conformità al modello allegato al presente avviso (*Allegato 1*):

- cognome e nome;
- la data ed il luogo di nascita;
- se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- il possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art.2 per essere ammessi a partecipare alla selezione; per i titoli di studio conseguiti all'estero, i candidati devono presentare: 1) il titolo di studio estero in originale o in copia autenticata, legalizzato e corredato da traduzione certificata o giurata; 2) il diploma *supplement*, o la dichiarazione di valore, o i *transcript* degli esami sostenuti, relativi al titolo di laurea richiesto per la partecipazione alla selezione.
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, e l'indirizzo e-mail al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.
- alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, dal quale si deve evincere chiaramente il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando.

I titoli che il candidato autocertifica, in quanto ritenuti utili per la valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

**Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni,** dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione comparativa devono essere dichiarati dai candidati nella domanda, a pena di non valutazione; i titoli possono essere prodotti in allegato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, conforme all'Allegato "B", con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, oppure autocertificati ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.



#### Art. 5 – CASI DI ESCLUSIONE

I candidati sono ammessi con riserva.

Comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura:

1. la domanda inviata oltre il termine previsto per la presentazione della domanda indicato all'art. 3 del bando;
2. la domanda inviata con modalità diversa da quella indicata all'art. 3 del bando;
3. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione secondo le modalità previste all'art. 3 del bando;
4. la mancanza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del bando;
5. la mancanza della copia del documento di identità in corso di validità essendo elemento essenziale per la validità della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
6. la sussistenza di situazioni di incompatibilità.

L'esclusione è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato dalla Direttrice di Dipartimento ed è comunicata all'interessato a mezzo PEC.

#### Art. 6 - SELEZIONE

I candidati ammessi alla selezione saranno valutati dalla commissione giudicatrice sulla base dei titoli posseduti e pertinenti ai contenuti specifici della docenza oggetto della selezione tenendo conto:

- del curriculum complessivo;
- dei titoli scientifici e professionali;
- dell'attività professionale svolta e riferita all'oggetto della docenza.

La Commissione Giudicatrice sarà composta dal direttore o dal coordinatore del Master e da due esperti nelle materie attinenti alle professionalità richieste scelti, nel rispetto dei principi delle pari opportunità, tra il personale docente o ricercatore in ruolo.

La valutazione avverrà mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche curriculari richieste, integrato da un eventuale colloquio. L'eventuale colloquio verterà sull'illustrazione dell'esperienza professionale del candidato orientata a valutare, oltre alla preparazione disciplinare e tecnico-didattica, anche l'attitudine alla funzione da svolgere.

Per la valutazione dei titoli dei candidati e per stilare una graduatoria di merito, la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di **60 punti** da ripartire nel modo seguente:

- Titoli scientifici, culturali e professionali: **15 punti**.
- Esperienza di attività didattica maturata in relazione ad attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati in merito all'oggetto dell'incarico: **30 punti**.
- Altre esperienze scientifiche e/o professionali rilevanti ai fini dell'oggetto dell'incarico: **15 punti**.

Per l'assegnazione dell'incarico, il candidato dovrà conseguire un punteggio complessivo di **almeno 40 punti**. In caso di ex-aequo, la Commissione si riserva di procedere ad un eventuale colloquio di valutazione dei candidati, assegnando un ulteriore punteggio massimo **di 20 punti**.

La graduatoria sarà valida solo per l'incarico oggetto del bando e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito, su proposta del direttore del Master, ad altro candidato idoneo secondo l'ordine in graduatoria.



**Qualora vengano in essere circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria, l'Amministrazione si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico o di differirlo.**

L'esito della selezione è pubblicato, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, all'Albo di Ateneo e nel sito web di Ateneo ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)) – Sezione Concorsi – Personale esterno

Qualora il collaboratore/professionista sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è soggetto ad autorizzazione preventiva ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

#### **Art. 7 - CONTRATTO E COMPENSO**

L'incarico è regolato da un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice civile.

L'incarico sarà svolto dal collaboratore/professionista personalmente e in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione ed in via non esclusiva.

Il compenso orario **Lordo Ente (comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ateneo)** è stabilito in **€ 100,00/ora** per l'attività di docenza e **€ 80,00/ora** per l'attività di assistenza.

L'attivazione dell'incarico è subordinata all'effettiva attivazione del Master.

Il collaboratore/professionista è tenuto al rispetto del Codice etico, di comportamento e norme per l'integrità nella ricerca dell'Università degli Studi dell'Insubria: testo unificato, emanato con decreto rettorale del 30 settembre 2020, n. 656 e modificato da ultimo con D.R. Rep.n.58/2024 e, pena la risoluzione del presente contratto, a rispettare quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165", secondo le modalità previste dall'art. 2 comma 3 del medesimo D.P.R., reperibili nel sito web istituzionale di Ateneo.

La collaborazione non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari. L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Qualora l'incarico venga attribuito ad un libero professionista, per poter procedere alla liquidazione del compenso, sarà necessaria l'emissione da parte del professionista di una parcella elettronica.

#### **Art. 8 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito internet istituzionale di Ateneo [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), alla pagina <https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/pianotriennale-la-prevenzione-della-corruzione-e>

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo [anticorruzione@uninsubria.it](mailto:anticorruzione@uninsubria.it).

#### **Art.9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea 2019/679 (GDPR - General Data Protection Regulation), l'Università degli Studi dell'Insubria si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del rapporto di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.



**Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Margherita Crespi, Dipartimento di Scienze Umane e dell'Innovazione per il Territorio – Pad. Antonini, Via Rossi 9, Varese – primo piano – 21100 Varese (VA) telefono: 0332-395112 e-mail: [margherita.crespi@uninsubria.it](mailto:margherita.crespi@uninsubria.it).

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento tel. 0332-395112 e-mail: [didattica.disuit@uninsubria.it](mailto:didattica.disuit@uninsubria.it).

**Art. 11 – NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia e le disposizioni regolamentari dell'Ateneo.

**Art. 12 – PUBBLICITA'**

Il presente bando di selezione è pubblicato all'Albo di Ateneo e nel sito web di Ateneo ([www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)) – Sezione Concorsi – Personale esterno.



## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER PROCEDURA DI SELEZIONE**

### **“CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”**

I dati personali forniti in relazione alla procedura di selezione per il conferimento di **n. 9 (nove) incarichi di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, per lo svolgimento di attività di docenza e assistenza nell'ambito del Master di II livello DAITAL2 - Didattica dell'alfabetizzazione e dell'italiano L2 – seconda edizione**, sono trattati in conformità Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679, d'ora in avanti GDPR, a coloro che intendono partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività didattica ufficiale.

#### **1. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi 2, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono

PEC: [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

Gli interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

#### **2. Oggetto del Trattamento**

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, recapiti, residenza, cittadinanza, Codice Fiscale, Partiva Iva, documento identità, curriculum vitae, eventuali condanne penali, titoli etc.) forniti al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

#### **3. Finalità del Trattamento e Base Giuridica.**

I dati forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento della seguente finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione del procedimento di conferimento mediante affidamento o contratto.

#### **4. Base Giuridica del Trattamento**

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera c), del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e, ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera e), del GDPR, la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico.

#### **5. Modalità del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in



osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

## **6. Categorie di Destinatari dei Dati ed Eventuale Trasferimento dei Dati**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

In particolare, potranno essere comunicati a:

- Membri delle Commissioni Giudicatrici;
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- Presidenza del Consiglio dei ministri per gli obblighi di comunicazione ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Pubblicazione dei dati (curriculum vitae e dichiarazioni) nel sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- Centro per l'Impiego territorialmente competente per i titolari di contratti di insegnamento;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

## **7. Periodo di Conservazione dei Dati.**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. 42/2004, D.P.C.M. 3 dicembre 2013). Gli altri dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle predette finalità.

## **8. Trasferimento Dati all'estero**

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero.

## **9. Diritti dell'interessato.**

Nella qualità di interessato al trattamento, vige il diritto di richiedere all'Università degli Studi dell'Insubria, quale Titolare del trattamento:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.;



- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
  - di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- Per l'esercizio di questi diritti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando una richiesta via e-mail all'indirizzo [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

#### **10. Reclamo.**

In qualità di interessato al trattamento, vige il diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che considera non conforme.

#### **11. Obbligatorietà o Meno del Conferimento dei Dati.**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.