



Anno 2025

Tit. VII

Cl. 1

Fasc. 2025-VII/1.24

N. Allegati 2

Rif. //

rc/FGZR



**Oggetto: decreto d'urgenza di approvazione della spesa e indizione di una selezione pubblica per il conferimento di n.1 (una) Borsa per attività di ricerca post laurea senior, della durata di 3 mesi, dal titolo "Sviluppo di attività di valorizzazione nell'ambito della moda sostenibile" nell'ambito del Progetto di Ricerca PNRR "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" CUP: J83B22000050001.**

#### IL DIRETTORE

- ☞ Premesso che con nota prot. n. 1900 del 2 settembre 2025, la prof.ssa Barbara Pozzo ha presentato istanza di istituzione di una Borsa per attività di ricerca post laurea senior della durata di 3 mesi dal titolo **"Sviluppo di attività di valorizzazione nell'ambito della moda sostenibile"** nell'ambito del Progetto di Ricerca PNRR "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" CUP: J83B22000050001;
- ☞ Visto lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- ☞ Viste le leggi sull'istruzione universitaria, e in particolare l'Art. 18 comma 5 L. 240/2010 come modificato dal D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012 convertito con Legge n. 35 del 4 aprile 2012;
- ☞ Richiamato il Manuale di amministrazione e contabilità dell'Università degli Studi dell'Insubria, art. 8.4 -Borse di studio e di ricerca - in vigore dal 2 gennaio 2014 e aggiornato al DDG 20 gennaio 2016, n. 39
- ☞ Richiamato il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità emanato con Decreto Rettorale n. 538 del 7 novembre 2013 in vigore dal 1° gennaio 2014;
- ☞ Richiamato il Regolamento per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca emanato con Decreto Rettorale 12 maggio 2025, n. 595 ed entrato in vigore il 13 maggio 2025;
- ☞ Considerato che la spesa di Euro 6.000,00 Lordo Ente relativa all'incarico di cui in Oggetto, graverà sui Fondi del Progetto di Ricerca PNRR "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" CUP: J83B22000050001 di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Barbara Pozzo;
- ☞ Considerato opportuno ricorrere ad una selezione pubblica per l'attivazione della Borsa di Studio per Attività di Ricerca oggetto del presente decreto;
- ☞ Considerato che la decretazione d'urgenza è motivata dal fatto di accelerare la procedura di pubblicazione del bando di selezione pubblica di cui in Oggetto in modo tale che il borsista possa prendere servizio dal 1° ottobre 2025;





☞ Considerato che non è prevista in tempo utile una seduta del Consiglio di Dipartimento;

**DECRETA**

1. di approvare l'indizione del bando di selezione pubblica per il conferimento di una Borsa per attività di ricerca post laurea senior, della durata di 3 mesi, dal titolo "Sviluppo di attività di valorizzazione nell'ambito della moda sostenibile" nell'ambito del Progetto di Ricerca PNRR "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" CUP: J83B22000050001;
2. di imputare la spesa complessiva pari ad Euro 6.000,00 Lordo Ente a carico dei fondi del Progetto di Ricerca PNRR "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" CUP: J83B22000050001 di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Barbara Pozzo;
3. di incaricare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti del Dipartimento.

Il presente Decreto verrà sottoposto a ratifica nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

Allegati:

- 1) Bando;
- 2) Informativa per la protezione dei dati

Como, *data della firma digitale*

Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Francesca Gisella Zoe Ruggieri  
*firmato digitalmente*



## Allegato 1

**BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI N.1 (UNA) BORSA PER ATTIVITÀ DI RICERCA POST LAUREA SENIOR DELLA DURATA DI 3 MESI DAL TITOLO "SVILUPPO DI ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE NELL'AMBITO DELLA MODA SOSTENIBILE" NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA PNRR "NODES - NORD OVEST DIGITALE E SOSTENIBILE" CUP: J83B22000050001.**

### **G.S.D. 12/GIUR-11/A DIRITTO PRIVATO COMPARATO**

**(Codice bando DIDEC2025-bdr003)**

#### **Art. 1 – Istituzione**

È indetta una selezione pubblica per titoli per il conferimento di una **Borsa per attività di ricerca post laurea senior** della durata di 3 mesi, ai sensi del Regolamento per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca emanato con Decreto Rettorale 12 maggio 2025, n. 595 ed entrato in vigore il 13 maggio 2025, dal titolo "Sviluppo di attività di valorizzazione nell'ambito della moda sostenibile" nell'ambito del Progetto di Ricerca PNRR "NODES - Nord Ovest Digitale E Sostenibile" CUP: J83B22000050001.

La ricerca mira a mettere strumenti giuridici e finanziari di valorizzazione nell'ambito della filiera del tessile e della moda sostenibile. Il programma di ricerca dovrà tenere conto delle strategie e dei finanziamenti europei unitamente a misure di incentivo e attrazione investimenti nazionali e internazionali. La ricerca dovrà tenere conto delle esperienze dei diversi interlocutori locali che collaborano al progetto NODES.

#### **Art. 2 - Aveni titolo a concorrere**

Possono beneficiare delle borse previste dal presente articolo i cittadini italiani o stranieri in possesso dei seguenti titoli:

- **Laurea Magistrale o Specialistica o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza** o titolo equipollente di durata non inferiore a quattro anni oppure di un titolo di studio estero riconosciuto equivalente, al solo fine del conferimento della borsa, dalla Commissione giudicatrice.

#### **Art. 3 - Struttura di ricerca e Responsabile**



L'attività di ricerca si svolgerà sotto la responsabilità della **Prof.ssa Barbara Pozzo** responsabile scientifico del Progetto di cui in oggetto, la cui struttura di ricerca di riferimento sarà il Dipartimento di diritto, economia e culture.

I borsisti hanno diritto ad accedere alla struttura di ricerca cui sono assegnati e di usufruire dei servizi a disposizione dei ricercatori secondo le disposizioni della struttura.

#### **Art. 4 - Durata e importo della borsa**

La durata della borsa è di 3 **MESI**.

L'importo totale della borsa è di **€ 5.529,95 Lordo percipiente**. Tale importo sarà corrisposto in 2 rate mensili da € 1.843,32 e una rata mensile da € 1.843,31 salvo interruzione dell'attività (sospensione o rinuncia) comunicata dal Responsabile.

#### **Art. 5 - Domanda di partecipazione al concorso**

La domanda di partecipazione al concorso indirizzata al Direttore del Dipartimento di Diritto, Economia e Culture dell'Università degli Studi dell'Insubria, via Sant'Abbondio, 12 – 22100 COMO, redatta in carta libera utilizzando il modello allegato al presente bando (fac-simile domanda di partecipazione), dovrà pervenire **entro e non oltre 15 giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo on line di Ateneo secondo la seguente modalità:

Ⓜ trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo [dipartimento.dec@pec.uninsubria.it](mailto:dipartimento.dec@pec.uninsubria.it)

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente oppure firmata tradizionalmente e deve pervenire entro il giorno di scadenza del bando.

**Nell'oggetto del messaggio deve essere indicato:** “Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento della Borsa per attività di ricerca post laurea senior dal titolo: “Sviluppo di attività di valorizzazione nell'ambito della moda sostenibile”.

I documenti informatici privi di firma digitale oppure di firma tradizionale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È altresì esclusa la possibilità di ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC oppure via posta elettronica. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf txt e xml. Vanno invece evitati formati proprietari (doc, xls, etc.).

**Per le domande di partecipazione presentate tramite PEC** si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

**Saranno dichiarate inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato. Saranno inoltre dichiarate inammissibili le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando.**



L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti in originale o mediante copia dichiarata conforme all'originale **ovvero** mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (allegato A):

- elenco numerato degli allegati alla domanda di partecipazione (si prega di apporre la stessa numerazione sugli allegati relativi);
- curriculum vitae firmato e datato con l'indicazione dei titoli culturali, scientifici e professionali posseduti dal candidato atti a dimostrare il possesso dei requisiti e delle competenze richieste;
- documenti e titoli utili a comprovare la qualificazione in relazione alla collaborazione proposta, quali diplomi di specializzazioni, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post lauream, conseguiti in Italia o all'estero, allo svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con contratti, borse o incarichi, sia in Italia che all'estero, esperienze professionali riguardanti l'oggetto dell'incarico, mediante copia dichiarata conforme all'originale ovvero mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (allegato A);
- pubblicazioni specialistiche con indicazione della data, dell'editore e del luogo di pubblicazione (URL nel caso di pubblicazioni su riviste online) o della lettera di accettazione dell'editore;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità, del codice fiscale e del permesso di soggiorno o della ricevuta della richiesta di permesso di soggiorno in Italia per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea.
- se pubblico dipendente l'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001;

I cittadini stranieri residenti in Italia possono avvalersi dell'autocertificazione di cui sopra, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani (art. 3 D.P.R. n. 445/2000).

I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono avvalersi in alcun modo dell'istituto dell'autocertificazione (art. 3 D.P.R. n. 445/2000).

Titoli, certificati e pubblicazioni prodotti con modalità difformi rispetto a quanto sopra indicato non verranno presi in considerazione. In applicazione delle norme in materia di autocertificazione, l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

È considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta tramite PEC entro il termine perentorio indicato dal bando. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione concorsuale di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del bando. Non è consentito fare riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati per la partecipazione ad altri concorsi presso questa o altre Amministrazioni. I candidati dovranno provvedere a loro spese alla restituzione di titoli e pubblicazioni inviati per la partecipazione alla selezione. Ogni candidato potrà presentare una sola domanda.



Tutte le comunicazioni relative alla selezione saranno pubblicate, con valore di notifica a tutti gli effetti, all'Albo Ufficiale di Ateneo e nel sito web di Ateneo [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it) – Voce *Concorsi*.

#### **Art. 6 - Competenze e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione studiosi con un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca prevista dalla presente selezione in possesso dei seguenti titoli di studio:

- **Laurea Magistrale o Specialistica o Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza** o titolo equipollente di durata non inferiore a quattro anni oppure di un titolo di studio estero riconosciuto equivalente, al solo fine del conferimento della borsa, dalla Commissione giudicatrice.

#### **Competenze e titoli preferenziali:**

- ⌚ Formazione a livello universitario attinenti al progetto di ricerca
- ⌚ Esperienza professionale in ambiti connessi al tema del progetto di ricerca
- ⌚ Pregressa esperienza in ricerca applicata documentata tramite la fruizione di borse di ricerca o assegni di ricerca

#### **Art. 7 – Esclusione dalla procedura**

I candidati sono ammessi con riserva.

Comporta l'esclusione dalla procedura:

- la mancata presentazione della domanda con le modalità previste dall'art.5 del presente bando, e in conformità al modello allegato al presente bando
- la mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione
- la mancanza dei requisiti di partecipazione
- la sussistenza di situazioni di incompatibilità

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Direttore di Dipartimento ed è notificata a tutti gli effetti tramite pubblicazione all'Albo on line di Ateneo.

#### **Art. 8 – Procedura selettiva**

La Commissione giudicatrice sarà presieduta dal Responsabile del Progetto di ricerca e composta da altri due membri designati dal consiglio della struttura di afferenza del titolare.

La selezione avverrà mediante esame comparativo dei curricula presentati, secondo criteri predeterminati dalla Commissione.

La Commissione, tenuto conto dell'art. 6 del presente Bando, per la valutazione dei titoli dispone di un massimo di 40 punti da ripartire nel modo seguente:

1. fino ad un massimo di punti 10 per il voto di laurea:  
punteggio 110/110 e lode = punti 10,0;  
punteggio da 109 a 110 = punti 5,0;



punteggio minimo di 108 = punti 3,0;

2. fino ad un massimo di punti 10 per pubblicazioni scientifiche;
3. fino ad un massimo di punti 10 per precedenti attività documentate in ambito di progettazione e/o valutazione e/o gestione di progetti
4. fino ad un massimo di punti 5 per altre pubblicazioni attinenti temi connessi alle politiche pubbliche
5. fino ad un massimo di punti 5 per precedenti attività professionali o di ricerca attinenti all'oggetto della borsa.

Per l'inserimento in graduatoria candidati devono aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 25 a seguito della valutazione dei titoli e delle pubblicazioni.

Con decreto del Direttore di Dipartimento, che verrà pubblicato sul sito web di Ateneo, viene approvata la graduatoria formulata dalla Commissione e individuato il vincitore della selezione.

#### **Art. 9 - Decorrenza della borsa**

La Struttura, acquisita dal borsista la documentazione amministrativa di seguito indicata, provvederà ad emettere l'atto di conferimento:

- dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca;
- copia del codice fiscale;
- dichiarazione di non usufruire durante tutto il periodo di godimento della borsa di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite.

**La borsa decorre dal 1° ottobre 2025.**

#### **Art. 10 - Incompatibilità**

1. Non è consentito il cumulo con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, fatta eccezione per:
  - a. le borse concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei beneficiari della borsa;
  - b. le borse per il diritto allo studio universitario, comprese quelle destinate agli studenti iscritti a corsi di laurea magistrali, che non interferiscano con l'attività di ricerca finanziata dalla borsa.
2. Il titolare della borsa non può svolgere attività che possano determinare una situazione di conflitto di interessi con le attività dell'Ateneo.
3. Non possono partecipare alle procedure di selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore Ordinario o Associato afferente al Dipartimento che ha emanato il bando, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.
4. Le borse di studio per attività di ricerca non sono compatibili con i rapporti di lavoro subordinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

Il godimento della borsa è incompatibile con impieghi pubblici o privati.



La borsa è altresì incompatibile con attività professionale o di consulenza retribuita svolta in modo continuativo; il borsista può essere autorizzato a svolgere una limitata attività occasionale a condizione che questa non pregiudichi l'espletamento dell'attività di studio e di ricerca correlata alla borsa e previa autorizzazione scritta del Responsabile della ricerca.

### **Art. 11 - Caratteristiche della borsa**

La borse:

- non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali
- non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.
- sono soggette al regime fiscale previsto dalla legge e sono esenti da ritenute previdenziali.

### **Art. 12 - Obblighi dei borsisti e copertura assicurativa**

I borsisti devono, al termine della durata della borsa, trasmettere al Direttore del Dipartimento una relazione particolareggiata sull'attività svolta, vistata dai Responsabili Scientifici. Tale adempimento è condizione necessaria per il versamento dell'ultima rata nonché ai fini dell'eventuale rinnovo della borsa.

In caso di pubblicazione dei risultati della ricerca, i borsisti dovranno indicare che la stessa è stata effettuata grazie al godimento di una borsa loro assegnata dall'Università degli Studi dell'Insubria. L'Ateneo garantisce ai borsisti la *copertura assicurativa* per la responsabilità civile verso terzi, limitatamente alle attività di ricerca svolte nell'ambito della borsa, con oneri a carico degli appositi fondi di bilancio dell'Ateneo.

Con riferimento alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei borsisti, per ciascun anno solare verrà trattenuto dall'importo della borsa il premio assicurativo della polizza.

Con riferimento alla copertura sanitaria dei borsisti extraeuropei il responsabile della borsa dovrà prioritariamente imputare la relativa spesa sui fondi del progetto di ricerca secondariamente sui propri fondi di ricerca e, solo nel caso non fosse possibile adire tali coperture, potrà fare richiesta di rimborso delle spese sanitarie all'Amministrazione Centrale.

### **Art. 13 - Rinuncia, decadenza e sospensione della borsa**

Il borsista può rinunciare alla borsa assegnata prima della scadenza mediante comunicazione scritta da trasmettere all'Ateneo con un preavviso di almeno 30 giorni.

In caso di *rinuncia*, su richiesta del Responsabile Scientifico, la borsa può essere conferita per il periodo rimanente, nel rispetto del limite minimo di tre mesi, al candidato classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Ateneo può *revocare* la borsa assegnata prima della scadenza nei casi di cui all'art. 18 del Regolamento per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca emanato con Decreto Rettorale 12 maggio 2025, n. 595 ed entrato in vigore il 13 maggio 2025, con comunicazione scritta da trasmettere al borsista con un preavviso di almeno 30 giorni.

In caso di mancato preavviso da parte del borsista, l'Ateneo ha il diritto di trattenere o recuperare dalla borsa un importo corrispondente al periodo di preavviso non dato, salva autorizzazione scritta del Responsabile della ricerca o del Direttore di Dipartimento interessato ad accogliere un termine di preavviso inferiore ai 30 giorni. In ogni caso il preavviso non può avere durata inferiore a 15 giorni solari.

La *sospensione* delle attività di ricerca è consentita esclusivamente per periodi superiori a trenta giorni consecutivi, su richiesta motivata dell'interessato. Tale richiesta dovrà essere validata dal Responsabile della ricerca. In caso di approvazione, la borsa sarà interrotta per il periodo di sospensione e potrà essere prorogata per una durata pari o inferiore a quella della sospensione, a



condizione che il Responsabile della ricerca dichiari il perdurare dell'interesse scientifico del progetto.

Qualora il borsista interrompa le proprie attività di ricerca senza l'approvazione prevista di cui sopra, e tale interruzione, a giudizio del Responsabile della ricerca, comprometta il regolare svolgimento delle attività previste dalla borsa, il Direttore di Dipartimento potrà disporre la revoca della borsa da parte dell'Ateneo.

La *rinuncia* è ammessa a seguito di comunicazione scritta del borsista ai Responsabili Scientifici e al Direttore del Dipartimento. In tal caso è riconosciuto il pagamento della borsa per il periodo di effettivo svolgimento dell'attività di ricerca.

La *decadenza* è prevista, oltre che nei casi di incompatibilità anche nei seguenti casi:

- mancata accettazione della borsa entro il termine stabilito nell'atto di conferimento, fatti salvi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente comprovati, purché non siano incompatibili con i tempi di svolgimento della ricerca che ha dato origine al finanziamento. In tal caso il pagamento della borsa sarà effettuato a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività di ricerca, ferma restando la durata della borsa stessa;
- non ottemperanza degli obblighi da parte del borsista, ingiustificata interruzione dell'attività della borsa, gravi e ripetute inadempienze;
- false dichiarazioni del borsista od omissione delle comunicazioni relative alle incompatibilità.

#### **Art. 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale stipulazione e gestione del rapporto con l'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata.

#### **Art. 15 – Informativa sull'applicazione della normativa in tema di prevenzione della corruzione**

L'Università degli Studi dell'Insubria, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale è pubblicato sul sito dell'Ateneo [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), alla pagina

<https://www.uninsubria.it/amministrazione-trasparente/altricontenuti/prevenzione-della-corruzione>

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere inviate all'indirizzo email: [anticorruzione@uninsubria.it](mailto:anticorruzione@uninsubria.it).

#### **Art. 16 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento: Sig. Rosario Cumbo  
e-mail: [dipartimento.didec@uninsubria.it](mailto:dipartimento.didec@uninsubria.it)

#### **Art. 17 – Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

#### **Art. 18 – Pubblicazione**



Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione sull'Albo on line dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it), voce "Concorsi".

Como, *data della firma digitale*

Il Direttore  
Prof.ssa Francesca Gisella Zoe Ruggieri

*Firmato digitalmente*

**Responsabile del Procedimento Amministrativo** (L. 241/1990): Sig. Rosario Cumbo Tel. +39 031 2384330 – fax +39 031 2384309 – [rosario.cumbo@uninsubria.it](mailto:rosario.cumbo@uninsubria.it)

Allegato 2

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA  
PROTEZIONE DEI DATI – REGOLAMENTO UE 2016/679 E AL  
DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 E S.M.I.  
“CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”**

I dati personali forniti in relazione alla procedura di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca (di cui all'Art. 18 comma 5 L. 240/2010 come modificato dal D.L. n. 5 del 9/02/2012 convertito con Legge n. 35 del 4/04/2012), come modificato dal D.L. n. 5 del 9/02/2012 convertito con Legge n. 35 del 4/04/2012), di cui in Oggetto, sono trattati in conformità Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

La presente informativa è resa, ai sensi Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 a coloro che intendono partecipare alla suddetta procedura selettiva.

**1. Titolare del Trattamento, Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi dell'Insubria, nella persona del Magnifico Rettore, con sede legale in Varese (VA) Via Ravasi, 2, pec: [ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

Gli Interessati possono rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR (artt. da 12 a 21) utilizzando il seguente indirizzo e-mail: [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it)



L'elenco aggiornato dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

## **2. Oggetto del trattamento**

Dati anagrafici, personali e particolari, di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF residenza, cittadinanza italiana), documento identità, contatti, curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, ecc., esiti concorso.

## **3. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati:**

Accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca (di cui all'Art. 18 comma 5 L. 240/2010 come modificato dal D.L. n. 5 del 9/02/2012 convertito con Legge n. 35 del 4/04/2012), come modificato dal D.L. n. 5 del 9/02/2012 convertito con Legge n. 35 del 4/04/2012) di cui in Oggetto per le esigenze del Dipartimento di Diritto Economia e Culture, e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione.

## **4. Base Giuridica dei Trattamenti**

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c) del GDPR, è la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Può essere anche, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e) la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico.

## **5. Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

## **6. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, dpcm 3 dicembre 2013).

## **7. Soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Autorizzati**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi dell'Insubria.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile a mera richiesta presso la sede del titolare.

## **8. Trasferimento dati all'estero**

Non sono previsti trasferimenti di dati all'estero.



### **9. Diritti dell'Interessato**

Questi sono i diritti esercitabili nei confronti dell'Università degli Studi dell'Insubria (Titolare del trattamento):

- ☞ diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR,
- ☞ diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti,
- ☞ diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- ☞ diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- ☞ diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligarietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto
- ☞ diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Per l'esercizio di questi diritti l'Interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati inviando la richiesta via mail all'indirizzo [privacy@uninsubria.it](mailto:privacy@uninsubria.it).

### **10. Reclamo**

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

### **11. Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

### **12. Eventuali modifiche all'informativa**

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.