



## BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE A DOCENTI PER RICERCA INTRA UE E PER DIDATTICA E RICERCA EXTRA UE 2024

L'Ateneo incoraggia e promuove la mobilità internazionale dei propri Docenti per didattica e ricerca anche al di fuori del Programma Erasmus + e, utilizzando le risorse disponibili sull'apposito capitolo di bilancio, assegna contributi d'Ateneo a questo scopo. Le attività finanziabili sono costituite da:

- Periodi di soggiorno all'estero finalizzati **ad esclusiva attività didattica** in Atenei di Paesi non rientranti nel Programma Erasmus +
- Periodi di soggiorno finalizzati ad **attività di ricerca (o misti ricerca - didattica)** in qualunque Paese del mondo

È ammessa una sola domanda di finanziamento per ogni proponente, con un tetto massimo al contributo di euro 2.500,00.

### Requisiti

Sono ammessi a presentare domanda di mobilità:

i Professori di prima fascia;

i Professori di seconda fascia;

i Ricercatori Universitari a tempo indeterminato e determinato.

purché prestino servizio presso l'Università degli Studi

dell'Insubria nell'anno accademico di attuazione dell'attività di mobilità e in caso di precedenti periodi di mobilità svolti nell'anno

precedente abbiano regolarmente presentato la relazione prevista

dal Regolamento Mobilità Internazionale. Nel caso il progetto

riguardi attività didattica, questa non potrà essere inferiore a 6

ore a settimana e dovrà essere debitamente documentata

dall'Istituzione ospitante.

### Attività all'estero e periodo di svolgimento

Il contributo verrà assegnato per le attività sopraccitate da svolgersi a partire dal 01/07/2024 e entro il 30/09/2025 anche per periodi non continuativi. In ogni caso il periodo complessivo di soggiorno all'estero non potrà essere inferiore a una settimana (5 giorni lavorativi) e superiore a due mesi. Nel caso le attività non possano svolgersi per ragioni sanitarie o altre ragioni entro il



Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (VA) - Italia  
Tel. +39 0332 21 9340-9341 - Fax +39 0332  
219349

Email: [erasmus@uninsubria.it](mailto:erasmus@uninsubria.it) - PEC:

[ateneo@pec.uninsubria.it](mailto:ateneo@pec.uninsubria.it)

Web: [www.uninsubria.it](http://www.uninsubria.it)

P.I. 02481820120 - C.F. 95039180120

**Chiaramente Insubria!**

Piano Terra

**Orari al pubblico**

Lunedì, Venerdì su appuntamento

Martedì, Giovedì: 9.30 - 12.00

Mercoledì: 14.00 - 16.00



tempo previsto, il budget assegnato tornerà nella disponibilità dell'Ateneo.

### **Modalità di partecipazione**

Tutti i Docenti interessati dovranno far pervenire domanda presso l'Ufficio Relazioni Internazionali, presentando domanda attraverso la procedura online accessibile attraverso il link pubblicato sulla pagina del concorso utilizzando le proprie credenziali di Ateneo, entro le ore 13.00 del 31 maggio 2024. La domanda dovrà precisare i periodi di mobilità internazionale finanziati dall'Ateneo di cui ha usufruito negli ultimi 5 anni, e dovrà essere corredata da un dettagliato progetto sull'attività, sui risultati attesi e sulla disseminazione degli stessi, nonché una previsione dettagliata delle spese. Alla domanda dovranno essere allegata una lettera di disponibilità della Istituzione ospitante. Nel caso siano previsti rimborsi o compensi esterni, il richiedente dovrà preventivamente documentarli indicandone l'importo al fine di consentire alla Commissione, in caso di valutazione positiva del progetto, di disporre l'eventuale integrazione da parte dell'Ateneo.

### **Criteri di selezione**

Alla Commissione per le Relazioni Internazionali è demandata, eventualmente attraverso una sottocommissione, la valutazione delle domande; la Commissione (o la sottocommissione) stilerà, sulla base dei seguenti criteri, due distinte graduatorie (attività didattiche e attività di ricerca o miste), ripartendo secondo opportunità il budget disponibile tra le due categorie:

1. Domande presentate da Docenti che nel corso dei due anni precedenti si siano resi promotori di accordi di mobilità internazionale a favore dell'Ateneo: 10 punti.
2. Domande presentate per lo svolgimento di attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente non abbia carattere meramente seminariale ma costituisca un modulo ufficiale di un corso di studio dell'Istituzione ospitante a cui siano correlata l'attribuzione di crediti formativi: 10 punti.
3. Domande presentate da Docenti che non abbiano mai trascorso un periodo di mobilità internazionale, anche nell'ambito del programma Erasmus +: 10 punti.
4. Domande presentate da docenti che non abbiano presentato domanda anche per il bando di mobilità Erasmus +: 10 punti.



5. Domande presentate per lo svolgimento di un periodo di mobilità internazionale presso una Istituzione rispetto alla quale sia fondatamente rappresentata, su basi di reciprocità, la possibilità di accogliere un docente internazionale in entrata a fronte del flusso in uscita di: 15 punti.
6. Domande relative ad attività che comportino il coinvolgimento di studenti a qualsiasi livello: 5 punti;
7. Domande relative ad attività rispetto alla quale sia rappresentata la produzione di materiale didattico o di pubblicazioni scientifiche: 5 punti;
8. Domande presentate per lo svolgimento di attività di didattica in uno dei Paesi indicati dal Piano Triennale di Internazionalizzazione quali priorità geografica dell'Ateneo (Svizzera, paesi dell'Est Europa e tutta l'Asia): 5 punti.

A parità di punteggio verrà data precedenza al ruolo (da PO a RU) e, a coincidenza di ruolo, alla maggiore anzianità nello stesso. Il risultato della selezione e l'entità del contributo saranno comunicati ai docenti assegnatari entro 10 giorni dal termine della selezione che avverrà durante la prima riunione utile della Commissione per le Relazioni Internazionali dopo la scadenza del presente bando.

#### **Adempimenti amministrativi e aspetti finanziari**

Entro 30 giorni dalla conclusione dell'iniziativa per la quale si è ottenuto il contributo, il Docente richiedente dovrà far pervenire all'Ufficio Relazioni Internazionali una relazione sull'attività svolta ed il rendiconto delle spese effettivamente sostenute con il contributo ottenuto e con gli eventuali co-finanziamenti da parte della struttura decentrata di afferenza o di enti esterni, corredata dei giustificativi in originale. L'Ufficio Relazioni Internazionali instruirà la pratica di rimborso delle spese fino alla concorrenza massima di quanto assegnato.

La relazione finale sarà pubblicata sul sito di Ateneo.

*Varese, data della firma digitale*

Il Delegato del Rettore  
all'Internazionalizzazione  
Prof. Giorgio Maria Zamperetti  
*Firmato digitalmente*